

Procès verbal
Réunion du conseil d'école
Madeleine-de-Roybon
le 18 novembre, 2014

Présents : Andréanne Beauchesne, Julie Blais, Éline Constant, Shelagh Corbett, Sandra Fucile, Sarah Lasko, Jean Latour, Claudia Major, Anh Nguyen, Gaelyn Scarlett, Cynthia Surette

Absents : Mathieu Poirier, Florida Taillon

1. Ouverture de la réunion : 18h30

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ajout de 5.5 Bal costumé, 7.4 subvention, 7.5 vente de gilet
Mme Lasko propose l'adoption
Mme Nguyen seconde
Adopté

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 14 octobre 2014

Adoption rapporté

4. Déclaration de conflit d'intérêts

Aucun conflit déclaré

5. Affaires découlant du procès-verbal

5.1 levée de fond QSP magazine

Mme Nguyen a fait le résumé de cette levée fond en notant que la majorité des commandes ont été effectuées en ligne, mais que nous avons quand même reçu quatre commandes papiers. Nous avons collectionné 650\$ de profit.

Mme Nguyen note qu'il y avait plusieurs levées de fonds dans la même période de temps, y inclus le bal costumé et l'événement Chapters, ce qui pourrait expliquer le profit de QSP, qui est à la baisse de l'an passé.

Le conseil a décidé de garder la vente QSP au début de l'année pour l'an prochain mais de rapporter l'événement Chapters au printemps de la prochaine année scolaire.

Le conseil a aussi discuter d'accroître la promotion de la vente QSP l'an prochain.

5.2 subvention du Ministère de l'éducation pour la participation et l'engagement des parents – Choix d'auteur

Mme Lasko est toujours en communication avec Scholastic. Nouvelles à suivre.

5.3 soirée littéraire familiale – levée de fond – Chapters

Mme Lasko a annoncé que l'événement Chapters a rapporté un profit de 1188\$ en crédit à Chapters. Elle rappelle que si la carte est utilisée dans le magasin Chapters, nous jouirons d'une réduction de 20% sur le prix des achats.

Le conseil a discuté d'idées pour dépenser ce crédit et a décidé de faire enquête auprès des enseignants. M. Latour en discutera avec les enseignants et nous rapportera leur réponse.

Mme Lasko rédigera une lettre de remerciement pour les parents. Elle fera aussi le suivi avec Chapters.

Mmes Nguyen, Major, et Lasko feront parvenir à Mme Montplaisir les totaux exacts des fonds recueillis par les levées de fonds pour la diffusion aux parents.

5.4 Parade de Noël

Il y a une boîte pleine de décorations en inventaire à l'école – ne pas en acheter en neuf avant de vérifier le stock.

L'idée d'installer un stand où les chars s'installent et vendre du chocolat chaud pour donner de la visibilité à notre école fut présentée mais il a été conclu qu'il est trop tard pour cette année. MDR ne participera pas à la parade de Noël cette année.

5.5 Bal costumé

Les parents ont commenté que la musique était trop forte et qu'il faisait beaucoup trop noir quand les lumières se sont éteintes; beaucoup d'enfants ont eu peur. Certains enfants n'étaient pas accompagnés de leurs parents. Certains parents laissaient leurs enfants faire n'importe quoi (courir, se bousculer, crier, etc) sans les discipliner. Une petite fille s'est fait blesser assez grièvement à la tête lorsqu'elle a été bousculée. Étant donné cette rétroaction, les suggestions pour l'année prochaine furent ainsi :

- interdiction de courir, de se bousculer, de déposer ses enfants ou de les laisser sans supervision. Avertir les parents qu'il est attendu qu'ils seront responsables de leurs enfants.
- Installer les tables en forme de « U » au lieu d'une ligne droite à travers le bistro, afin de donner plus de place pour circuler entre l'entrée du gymnase et le corridor qui mène à la porte en avant.
- On pourrait y placer des jeux pour les enfants qui ne veulent pas danser, ou qui trouvent l'atmosphère dans le gymnase trop intense.
- Donner des vestes de sécurité à des bénévoles pour les identifier visuellement auprès des participants.
- Créer trois groupes de deux bénévoles en charge de chaque partie de l'évènement (les jeux, la table des collations, la sécurité) afin de distribuer les tâches entre les bénévoles et empêcher que ce soit une personne en charge de tout, ce qui est lourd et épuisant.
- Il faudra dédier deux personnes du conseil pour compter l'argent à la fin de la soirée, ou embarrer la caisse à un endroit sécuritaire jusqu'au lendemain si on est trop fatigués, pour assurer aux parents et aux employés de l'école la certitude que tout ce qui se transige côté argent est traité de façon transparente et « par-dessus bord ».
- Il sera important de ne pas se rembourser soi-même à même la caisse pour nos dépenses personnelles liées à l'évènement – la procédure est de présenter un reçu au secrétariat pour remboursement après la clôture de l'évènement.

5.6 Présidence/co-présidence

Discussion entre les membres du conseil sur ce qui avait été décidé lors des réunions antérieures : nous avons des co-présidentes ou une présidente et une vice-présidente?
Conclusion : Mme Major est la Présidente, Mme Nguyen est la VP.

6. Rapports

6.1 Rapport de la présidence

Voir document intitulé « rapport de la présidence ». Pièce jointe.

Des spectacles « toutes faites » sont listées que l'on pourrait convoquer à l'école aux prix annoncés. Ce sont de regroupement d'artistes approuvés par le Gouvernement de l'Ontario pour les écoles. A être consultée, les suggestions de spectacles qu'on pourrait inviter sont les bienvenus.

Rappeler à l'agenda mensuel que les réunions sont publiques.

6.2 Rapport de la trésorière

États financiers compilés 2013 – 2014 présentés et acceptés (copie ci-jointe).

Budget pour l'année 2014-2015 discutée car la trésorière voulait clarifier ce qui avait été discuté auparavant au sujet des postes de dépenses. Clarifications apportées : 1) majoration du poste de dépenses « Fournitures activités du temps des fêtes pour apporter la contribution de \$37.50 par classe à \$58.82 par classe x 17 classes = \$1000. 2) La discussion autour du coût potentiel d'un jardin extérieur s'est arrêtée sur la création d'une aire de jardinage genre (raised bed) au coût d'environ \$400 maximum. Ces changements ont été acceptés et sont présentés en pièce jointe.

6.3 Correspondance

Aucune discussion

7. Rapport de la direction

7.1 Profil de la direction

Le profil de la direction est dû pour être revu par le conseil. Les membres sont invités à le lire et à consulter le Guide à la section 3.10 pour ensuite remettre nos idées pour des changements par courriel à Madame Major, car le Profil doit être remis au 1^{er} décembre. S'il y a des changements proposés, il faudra voter électroniquement avant la date limite.

7.2 Adhésion à PPE

Rien de nouveau à rapporter

7.3 Activités de Noël

Rien de nouveau à rapporter

7.4 Subvention

On peut appliquer pour des subventions de Patrimoine Canada une fois par année, en novembre. Il est peut-être trop tard cette année – peut-être pas. Y penser en Octobre l'année prochaine.

7.5 Gilets

Des gilets à l'effigie de notre mascotte (dessin gagnant d'un concours parmi les élèves) seront disponibles pour achat en novembre pour montrer nos couleurs. Ce n'est pas une levée de fond. C'est au choix des familles s'ils en veulent ou pas. Les vêtements ne sont pas obligatoires pour les étudiants.

8. Affaires nouvelles

8.1 Célébrer la semaine des enseignants et enseignantes

Mme Fucile a proposé deux options pour la semaine du 5-9 mai (semaine des enseignants et enseignantes) : 1) Permettre aux parents de s'inscrire pour apporter des mets à partager avec les enseignant(e)s sur l'heure du diner 2) fournir des cartes aux étudiants avec deux fleurs qu'ils pourraient remettre à l'enseignant(e) et au membre du personnel de leur choix. Discussion : l'heure du diner est difficile car certains membres du personnel de soutien de du personnel enseignant ont des tâches à accomplir sur l'heure du diner traditionnel. Un déjeuner a été suggéré à la place. Idée retenue : cartes avec deux fleurs.

8.2 Célébrer la diversité culturelle

Reporté à la prochaine réunion

9. Informations générales – questions

Question de Mme Scarlett: Y a-t-il des activités pour encourager les dons pour les moins nantis? La direction de l'école a expliqué que sur les 10 choix d'organismes à but non lucratif proposés au personnel, 3 ont été retenues pour cette année : Sautons en cœur, la collecte de denrées non périssables à l'automne et Autisme Ontario.

10. Date de la prochaine réunion – le 13 janvier 2014

11. Points et suggestions à l'ordre du jour pour la prochaine réunion.

Aucun.

12. Levée de l'assemblée : 20h35